

## SA Saaremaa Arenduskeskus eetilised põhimõtted

### Demokraatlik juhtimine ja toimimine

1. SA Saaremaa Arenduskeskusel on selge ja arusaadav missioon. Sihtasutus järgib oma missiooni täitmisel põhikirja, sisemisi dokumente ja organisatsiooni toimimisstandardeid.
2. Sihtasutus väljendab ja esindab inimeste erinevaid huvisid ja vajadusi, kaasab inimesi rahvahariduse, osalusdemokraatia, eestkoste ja muude vormide kaudu kodanikuühiskonna edendamisse.
3. Sihtasutus väärtustab oma liikmeid, kindlustab demokraatliku juhtimise, hoiab töötajad vastutavana, reageerib nende väärtegadele.
4. Sihtasutus peab inimeste kaasamist ja vabatahtlikku tööd kodanikuühiskonna alustalaks, väärtustab kodanikke ja nende vabatahtlikku tööd.
5. Sihtasutus püüdleb järjekindlalt oskusliku tegutsemise, professionaalsuse ja täiuslikkuse poole, et saavutada parimaid töötulemusi.
6. Sihtasutus kasutab saadud vahendeid otstarbekalt ja sihipäraselt.
7. Sihtasutuse töötajad väärtustavad omavahelisi häid suhteid, mis on vaimse töö efektiivse toimimise eeltingimuseks. Probleemidele otsitakse lahendusi koostöös.

### Kodanikujulgus ja hoolivus

8. Sihtasutus ilmutab kodanikujulgust võitluses ühiskonnas esineva ebaõigluse vastu.
9. Sihtasutus, nähes seadustes ja teistes õigusaktides ning nende rakendamises ebapädevust ja ebaõiglust, aitab kaasa nende muutmiseks.
10. Sihtasutus ei kasuta ega propageeri vägivalda oma seisukohtade väljendamiseks, eesmärkide ja avalikkuse tähelepanu saavutamiseks.

### Vahendite ja vara heaperemehelik ning säästlik kasutamine

11. Sihtasutus kasutab loodus-, inim- ja vaimuvara ning ainelisi ja varalisi vahendeid heaperemehelikult ning säästlikult, arvestades tänaste ja tulevaste põlvete vajadustega.
12. Sihtasutus lähtub nii taotleja kui toetajana headest rahastamistavadest, eelarvete põhjendatusest ja läbipaistvusest ning hoidub topeltrahastamisest.

### Vastutus ja aruandmiskohustus

13. Sihtasutus annab oma tegevusest aru ning vastutab asutajate ja avalikkuse ees.
14. Sihtasutus peab oluliseks aruandevalmidust, mille tagab oskusjuhtimine, sisemine aruandlus ja juhendumine heast raamatupidamisest.

15. Sihtasutus avalikustab oma tegevuse sisulise ja rahalise aruande vähemalt kord aastas.

#### Avatus ja läbipaistvus

16. Informatsioon sihtasutuse missiooni, tegevuse ja rahastamise kohta peab olema avalik ja arusaadav.

17. Sihtasutus suhtleb avatult ja otsekoheselt oma nime all ega tegutse anonüümselt.

18. Sihtasutus on avatud uutele ideedele ja erinevatele seisukohtadele ning koostööle ühiste eesmärkide saavutamiseks.

#### Sõltumatus ja huvide konflikti vältimine

19. Sihtasutus on oma eesmärgiseadmistes, otsustes ja tegevuses sõltumatu ning hoidub sattumast erakonna, avaliku institutsiooni või äriühingu kontrolli alla, millega ta kaotab oma sõltumatuse ja avalikes huvides tegutsemise võime.

20. Sihtasutus ja seal tegutsevad isikud hoiduvad sattumast huvide konflikti. Huvide konflikti ilmnemisel võtab sihtasutus tarvitusele vajalikud abinõud selle lõpetamiseks.

#### Sõnapidamine ja ideede autorluse tunnustamine

21. Sihtasutus peab kinni nii kirjalikest lepingutest kui suulistest kokkulepetest.

#### Sallivus

22. Sihtasutus tunnustab mõtteviiside erinevust, nende eesmärkide mitmekesisust.

23. Sihtasutus ei halvusta ega laima teisi, nende seisukohti ja neis tegutsevaid isikuid.